**新疆财政支出绩效自评报告**

（2018年度）

项目名称：工作经费项目

实施单位（公章）：喀什地区外事侨务办公室

自治区主管部门（公章）：

项目负责人（签章）：茹仙古丽艾沙

填报时间： 2019年 1月10日

**一、项目概况**

**（一）项目单位基本情况**

主要职能：喀什地区外事侨务办公室（地区侨联）主要职责：一是办理出国护照（因公）、港澳通行证（因公）、外国签证、中巴通行证等出国（境）审批手续及归侨侨眷证明“三侨一台”考生证明等；二是外事侨务接待、涉外领事案件管理、外国专家、境外无国界组织及外国记者管理与服务；三是友城及对外友好、对外宣传工作；四是侨务管理与服务；五是边防设施建设与维护工作；六是边界日常管理与协调工作；七是侨联工作。

机构情况：喀什地区外事侨务办公室与喀什地区归国华侨联合会同属一个党组，机构分设。喀什地区外侨办现有公务员编制15名，工勤编制4名，合计19名。实有公务员人数14名，工勤3名，合计17名。现在离休干部1名；喀什地区归国华侨联合会现有参照公务员编制4名，工勤编制1名，合计5名。实有参照公务员4名，工勤1名，合计5名。

**（二）项目预算绩效目标设定情况**

其他支出项目经费9万元。其中：为民办实事5万元，深度扶贫2万，工作经费2万，均为财政拨款。项目为延续性项目，主要用于工作人员为民办实事，访贫问苦、更新“两委” 办公设施、组织开展各类活动经费，保障工作正常有序开展。

**二、项目资金使用及管理情况**

**（一）项目资金安排落实、总投入等情况分析**

项目预算金额9万元，财政资金9万元，自筹资金0万元。

**（二）项目资金实际使用情况分析**

主要用于工作人员为民办实事，访贫问苦、更新“两委” 办公设施、组织开展各类活动经费9万元。本项目实际支付9万元，预算执行率100%。

**（三）项目资金管理情况分析**

严格按照《关于印发<自治区“民情惠民生聚民心”工作为民办实事工作经费使用管理办法（试行）>的通知》要求，，坚持公平、公正、公开的原则，由工作人员与村“两委”班子集体研究决定资金使用情况，严格执行财务管理规定，切实做到账目清楚、票据规范，确保为民办实事工作经费专款专用。

**三、项目组织实施情况**

**（一）项目组织情况分析**

该项目属于工作项目，保障工作正常开展。不存在调整情况，项目已执行完毕。

1. **项目管理情况分析**

本项目支出符合喀什地区外事侨务办公室相关财务管理制度，包括会计人员集中核算工作管理制度、财务收支审批制度、财务稽核制度、财务牵制制度、会计主管岗位职责等制度规定，资金的拨付有完整的审批程序和手续，不存在截留、挤占、挪用等情况。

**四、项目绩效情况**

**（一）项目绩效目标完成情况分析**

本项目共设置一级指标3个，二级指标9个，三级指标13个，其中已完成三级指标13个，指标完成率为95%。

经济性：工作人员所在脱贫攻坚工作的能力明显提升。

效益性：为群众解决困难诉求办实事好事能力持续提升。

效率性：工作成效明显提升。

**（二）项目绩效目标未完成原因分析**

本项目不存在未完成情况。

**五、其他需要说明的问题**

**（一）后续工作计划**

按照财政要求做好支出项目的按月分配额度工作。

**（二）主要经验及做法、存在问题和建议**

**1、主要经验及做法：**合理使用支配工作经费，为所农民群众办实事好事，解决群众困难诉求，帮扶贫困户，加大扶贫帮困力度，做好各项工作。

**2、存在的问题：所贫困户数及人口年龄普遍偏大，没有技术和资金。**

**3、建议：加大扶贫项目资金拨付力度，保障2019年全村整体脱贫。**

**（三）其他**

无其他说明内容。

**六、项目评价工作情况**

9万元其他支出为工作经费，已全部支付。本次评价通过文件研读、实地调研、数据分析等方式，全面了解支出项目资金的使用效率和效果，项目管理过程是规范，完成了预期绩效目标。同时，通过开展自我评价来总结经验和教训，为支出项目今后的开展提供参考建议。

**七、附表**

**项目支出绩效目标自评表**